

Министерство образования
Республики Беларусь

Учреждение образования
«Гомельский государственный
университет имени
Франциска Скорины»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор учреждения образования
«Гомельский государственный
университет имени
Франциска Скорины»



С.А. Хахомов
2020

ПОЛОЖЕНИЕ

05.11.2020 № и-50/01а

г. Гомель

о научно-техническом совете университета

1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет (далее – НТС) учреждения образования «Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины» (далее – университет) – постоянно действующий коллегиальный орган управления в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности университета.

1.2. Деятельность НТС направлена на повышение эффективности научно-исследовательской работы преподавателей, научных сотрудников, аспирантов, студентов университета, обеспечение интеграции научной деятельности с образовательным процессом и усиление ее влияния на качество подготовки научных, научно-педагогических кадров и профессорско-преподавательского состава университета.

1.3. В своей деятельности НТС руководствуется:

1.3.1. Кодексом Республики Беларусь об образовании;

1.3.2. Законом Республики Беларусь «О научной деятельности»;

1.3.3. Законом Республики Беларусь «О государственной инновационной политике и инновационной деятельности в Республике Беларусь»;

1.3.4. нормативными правовыми актами, другими руководящими и инструктивными документами, регламентирующими научную и инновационную деятельность в Республике Беларусь;

1.3.5. Уставом университета;

1.3.6. Настоящим Положением.

2. Компетенция и состав НТС

2.1. К компетенции НТС относятся:

2.1.1. формирование основных научных направлений университета, соответствующих приоритетным направлениям Республики Беларусь и профилю подготовки специалистов;

2.1.2. организация экспертизы и рекомендация проектов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКТР) к участию во всевозможных конкурсах;

2.1.3. распределение средств, предоставленных в распоряжение вуза Министерством образования для финансирования заданий Государственных программ научных исследований и других целей;

2.1.4. контроль за ходом научной и инновационной деятельности научных подразделений университета (институтов, научно-исследовательских лабораторий и студенческих научно-исследовательских лабораторий);

2.1.5. анализ и оценка результатов научной деятельности структурных подразделений, временных научных коллективов, отдельных научных работников университета;

2.1.6. выдвижение лучших научных работ на участие во внешних конкурсах (областных, республиканских, международных);

2.1.7. выдвижение кандидатур научных работников на соискание почетных званий, а также наград и поощрений областного и республиканского уровня;

2.1.8. подведение итогов университетских конкурсов на лучшую научно-исследовательскую работу, лучшую научную статью, лучшую научно-исследовательскую лабораторию и др.;

2.1.9. контроль за осуществлением работы факультетов по приемке и оценке результатов завершённых НИОКТР;

2.1.10. решение вопроса о необходимости проведения дополнительной (независимой) экспертизы отдельных проектов, представляемых на конкурсы, или отчетов по завершённым НИОКТР;

2.1.11. разработка плана проведения научных мероприятий на базе университета;

2.1.12. контроль за работой экспертных комиссий по охране информации, запрещенной к открытой публикации;

2.1.13. выдвижение кандидатур от университета для участия в мероприятиях областного, республиканского и международного уровня по вопросам научной деятельности;

2.1.14. утверждение ежегодного плана издания монографий и сборников научных статей университета;

2.1.15. утверждение ежегодных планов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ университета;

2.1.16. утверждение отчета о научной, научно-технической и инновационной деятельности университета;

2.1.17. рассмотрение правил, норм и процедур по управлению объектами интеллектуальной собственности и принятие решений в данной сфере;

2.1.18. осуществление контроля за деятельностью советов по защите диссертаций;

2.1.19. подготовка рекомендаций о создании; ликвидации или реорганизации структурных подразделений университета для обеспечения выполнения работ по тематике научной деятельности;

2.1.20. оценка результатов деятельности научных школ университета.

2.2. Состав НТС формируется из представителей профессорско-преподавательского состава и научно-исследовательского сектора университета, имеющих достижения в научно-исследовательской деятельности и инновационной деятельности.

2.3. Численность НТС определяется исходя из объема и содержания планируемой и осуществляемой в университете научной, научно-технической и инновационной деятельности, а также в зависимости от индивидуальных характеристик результатов НИОКТР, представляемых на рассмотрение НТС и не должен превышать 15 человек.

2.4. Персональный состав НТС утверждается приказом ректора университета по представлению проректора по научной работе.

2.5. Срок полномочий НТС – пять лет.

3. Организация деятельности НТС

3.1. Непосредственное руководство деятельностью НТС осуществляет председатель НТС, которым является проректор по научной работе. В период его отсутствия обязанности председателя возлагаются на заместителя председателя НТС.

3.2. Заместителем председателя НТС является начальник научно-исследовательского сектора.

3.3. Председатель НТС:

3.3.1. организует работу НТС;

3.3.2. утверждает повестку заседания НТС и регламент работы НТС;

3.3.3. ведет заседания НТС;

3.3.4. ставит на голосование в порядке поступления предложения членов НТС;

3.3.5. организует голосование и подсчет голосов;

3.3.6. контролирует выполнение решений и поручений НТС.

3.4. Участвуя в открытом голосовании, председатель НТС голосует последним.

3.5. Текущую деятельность НТС обеспечивает секретарь, который избирается из числа членов НТС по итогам открытого голосования.

3.6. Секретарь НТС:

3.6.1. извещает членов НТС о проведении заседания НТС;

3.6.2. ведет протоколы заседаний НТС;

3.6.3. предоставляет информацию о выполнении решений и поручений НТС председателю НТС.

3.7. Член НТС:

3.7.1. участвует в заседаниях НТС;

3.7.2. вносит предложения для обсуждения на заседаниях НТС;

3.7.3. выступает по обсуждаемым вопросам в соответствии с установленным на заседании НТС регламентом;

3.7.4. выдвигает кандидатов для участия в конкурсах;

3.7.5. своевременно и качественно выполняет решения и поручения НТС.

3.8. НТС осуществляет свою работу в форме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца.

3.9. Заседания НТС считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей членов НТС.

3.10. На заседания НТС приглашаются лица, которые были привлечены к подготовке материалов по рассматриваемым вопросам. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса.

3.11. На заседаниях НТС ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, внесенных в повестку дня, а также результаты голосования и принятое решение. Протокол подписывается председателем и секретарем НТС.

3.12. Решения НТС принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. НТС может большинством голосов принять решение о проведении тайного голосования по любому вопросу, входящему в компетенцию НТС. При равном количестве голосов решающим является голос председателя НТС.

3.13. Решения НТС доводятся до подразделений университета, которых они непосредственно касаются.

3.14. По решению НТС наиболее важные и принципиальные вопросы вносятся для рассмотрения и утверждения на заседание Совета университета.

4. Признать утратившим силу Положение о научно-техническом совете Гомельского государственного университета имени Франциска Скорины, утвержденное 17.04.2002, с даты утверждения данного Положения.

Проректор по научной работе

О.М. Демиденко

Первый проректор

А.В. Крук
05.11.2020

Начальник НИС

Р.В. Бородич
05.11.2020

Начальник юридического отдела

В.П. Недоступ
05.11.2020

Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению Советом университета (протокол № 2 от 20.10.2020).